|  |  |
| --- | --- |
| Mẫu số 21[[1]](#footnote-1) | |
| TÊN ĐƠN VỊ CẤP TRÊN  **(TÊN ĐƠN VỊ TRÌNH)** ¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯ | | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  **¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯** |
|  | | *…………., ngày… tháng… năm…* |

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH[[2]](#footnote-2)  
ĐỀ NGHỊ PHONG TẶNG DANH HIỆU ANH HÙNG LAO ĐỘNG**

**Tên tập thể đề nghị**

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

**I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

1. Đặc điểm, tình hình:

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;

- Quá trình thành lập và phát triển;

- Những đặc điểm chính của đơn vị (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, tổng số công chức, viên chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể[[3]](#footnote-3).

2. Chức năng, nhiệm vụ được giao.

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC**

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ cụ thể được giao nêu rõ những thành tích đặc biệt xuất sắc trong lao động sáng tạo (về năng suất, chất lượng, hiệu quả hoặc lập thành tích đặc biệt xuất sắc trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu, giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích đặc biệt xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ). Phải nêu cụ thể có hoàn thành 100% chỉ tiêu nhiệm vụ được giao hay không; nêu cụ thể thành tích xuất sắc vượt trội so với chỉ tiêu nhiệm vụ được giao, về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây)[[4]](#footnote-4); khâu đột phá đổi mới và các giải pháp công tác, nhân tố mới, mô hình mới và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao đối với đơn vị và ngành KSND.

2. Các giải pháp, biện pháp, khâu đột phá đổi mới, mô hình mới và việc ứng dụng vào thực tiễn để đạt thành tích đặc biệt xuất sắc trong lao động, công tác, chiến đấu, phục vụ chiến[[5]](#footnote-5)

3. Việc đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo điều hành.

4. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn công tác (đã tổ chức phát động phong trào thi đua... (văn bản số… ngày… tháng… năm... của từng phong trào thi đua) quá trình triển khai thực hiện; kết quả.

5. Bài học kinh nghiệm (nếu có).

6. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước[[6]](#footnote-6).

7. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể[[7]](#footnote-7).

**III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG[[8]](#footnote-8)**

***1. Danh hiệu thi đua***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm** | **Danh hiệu thi đua** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định** |
| ... | Tập thể lao động xuất sắc |  |
| ... | Cờ... |  |
| ... | ..... |  |

***2. Hình thức khen thưởng***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Năm** | **Hình thức**  **khen thưởng** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định** | | |
| ... | Bằng khen…. |  | | |
| ... | Huân chương... |  | | |
| ... | ... |  | | |
| **XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH[[9]](#footnote-9) KHEN THƯỞNG** *(Ký, đóng dấu)* | | | | **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ[[10]](#footnote-10)** *(Ký, đóng dấu)* |
| **XÁC NHẬN CỦA VKSND TỐI CAO**  *(Ký, đóng dấu)* | | | | |

1. Mẫu này áp dụng đối với tập thể đề nghị phong tặng danh hiệu Anh hùng Lao động. [↑](#footnote-ref-1)
2. Báo cáo thành tích trước thời điểm đề nghị 10 năm (trừ báo cáo thành tích đặc biệt xuất sắc, đột xuất hoặc thành tích đặc biệt khác). [↑](#footnote-ref-2)
3. Đối với đơn vị sự nghiệp công lập cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...). [↑](#footnote-ref-3)
4. Nêu rõ nội dung thành tích đạt được đối với Anh hùng Lao động theo quy định tại Điều 61 của Luật thi đua, khen thưởng. Thống kê việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ cơ bản trong 10 năm gần đây (có so sánh với các năm trước hoặc các kỳ khen thưởng trước).

   - Đối với đơn vị sự nghiệp công lập lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động; việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước…

   - Đối với nhà trường: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số sinh viên, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi; số giáo viên giỏi; số đề tài nghiên cứu... [↑](#footnote-ref-4)
5. Nêu các biện pháp để đạt thành tích dẫn đầu trong đổi mới công tác quản lý nhà nước, cải cách hành chính, sáng kiến, kinh nghiệm, nghiên cứu khoa học... mang lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội đối với Ngành, địa phương được cấp có thẩm quyền công nhận. [↑](#footnote-ref-5)
6. Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; triển khai, thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, của Ngành...; việc học tập các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng. Chăm lo đời sống công chức, viên chức và người lao động. [↑](#footnote-ref-6)
7. Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (kèm theo giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận). Hoạt động xã hội, từ thiện; đóng góp… nêu rõ tên cuộc vận động. [↑](#footnote-ref-7)
8. Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định). [↑](#footnote-ref-8)
9. Chỉ ghi phần này trong Báo cáo đề nghị khen thưởng của VKSND cấp huyện; phòng thuộc VKSND cấp tỉnh; Văn phòng, Viện nghiệp vụ của VKSND cấp cao; cấp phòng và tương đương của các đơn vị thuộc VKSND tối cao. [↑](#footnote-ref-9)
10. Ghi rõ chức vụ người ký. [↑](#footnote-ref-10)